



## Conseiller(ère) Touristique / Animateur(trice) H/F CDD Saisonnier

4 postes à pourvoir pour la saison estivale 2020

**Dans le cadre de l'activité saisonnière estivale de l'Office de Tourisme, vous serez en charge des principales missions d'Accueil, d'Information, et de commercialisation de produits et activités touristiques auprès de nos visiteurs, dans le respect des procédures de la Marque Qualité Tourisme™.**  
**Montrant de réelles qualités d'animation et un sens aigu du contact vous serez chargé d'aller sur le terrain, au contact de nos clientèles pour réaliser « l'accueil hors les murs » de l'Office de Tourisme.**

- Accueil et information du public, en français et langues étrangères (anglais courant obligatoire + autre langue bienvenue) à l'Office de Tourisme et en dehors.
- Gestion de l'actualité et de la pertinence des informations diffusées, gestion de l'espace d'accueil et des stocks
- Promotion et vente du territoire, des produits et services de l'Office de Tourisme auprès des visiteurs
- Animation et représentation de l'Office de Tourisme sur différents points d'information mobile à l'aide du vélo triporteur : accueil « hors les murs »
- Préparation de la logistique et mise en œuvre des animations d'accueils prévus
- Diffusion des supports de communication à l'extérieur de l'Office de Tourisme (street marketing)
- Etablissement et transmission de bilan des accueils « hors les murs »
- Tenue à jour et saisie de l'information touristique sur les différents outils numériques
- Réception / Transmission / Traitement des communications téléphoniques et correspondances
- Gestion des encaissements liés aux activités, produits & services commercialisés par l'Office de Tourisme
- Participation aux animations et à la gestion des activités de l'Office de Tourisme
- Tenue à jour des tableaux de bords, indicateurs, statistiques de fréquentation de nos visiteurs
- Participation active aux campagnes d'évaluation de la satisfaction de nos visiteurs
- Travail le week-end et les jours fériés

### Compétences principalement requises :

*Sens du service client et du commerce, important sens du contact et de la communication, autonomie, esprit d'équipe, motivation, enthousiasme, créativité, pédagogie, sens de l'initiative, qualités relationnelles et rédactionnelles, bonne présentation, maîtrise des outils informatiques et multimédias, connaissance du territoire souhaitée...*

**Nature du Poste : Contrat saisonnier temps plein 35h – 3 contrats de 12 semaines et 1 de 13 semaines**

**Niveau étude souhaité : BAC + 2 min. ou en cours de formation (*dans le domaine du tourisme serait un plus*)**

**Expérience souhaitée : Débutant(e) accepté(e) si compétent(e) et motivé(e) / Nat. étrangères bienvenues**

**Salaire proposé : 1 553.12 € mensuel brut (selon grille de salaire conventionnelle)**

**Date embauche souhaitée : mi-juin / fin juin 2020**



Merci d'adresser vos candidatures (CV + lettre de motivation) à l'Office de Tourisme  
Par courrier électronique ou postal, aux coordonnées ci-dessous :

**[direction@thononlesbains.com](mailto:direction@thononlesbains.com)**

*ou*

**Office de Tourisme de Thonon-les-Bains**

**2 rue Michaud Château de Sonnaz - 74200 THONON**



Thonon tourisme  
Château de Sonnaz - 2 rue Michaud  
74200 Thonon les Bains  
Tel +33(0) 50 71 55 55 • Fax +33(0) 4 50 26 68 33  
Courriel : [thonon@thononlesbains.com](mailto:thonon@thononlesbains.com)

[www.thononlesbains.com](http://www.thononlesbains.com)



N°TVA Intercommunautaire FR 32 776 632 770

